

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Читинский институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Байкальский государственный
университет»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Т. Д. Макаренко

20/16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о юридической лаборатории
«Налоговый помощник»

ПРИНЯТО

Советом Института

Протокол № 4

«21» сентября 20/16 г.

1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О юридической лаборатории «Налоговый помощник» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет», Положением о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Читинского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Института), регламентирует работу юридической лаборатории «Налоговый помощник» кафедры государственно-правовых дисциплин.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Юридическая лаборатория «Налоговый помощник» кафедры государственно-правовых дисциплин входит в структуру Учебно-

лабораторного комплекса юридического факультета ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Институт).

2.2. Полное официальное наименование - Юридическая лаборатория «Налоговый помощник» кафедры государственно-правовых дисциплин юридического факультета ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Лаборатория кафедры ГПД).

2.3. Имущество, которым пользуется Лаборатория кафедры ГПД для достижения своих целей, находится в собственности Института.

2.4. Принцип деятельности Лаборатории кафедры ГПД законность, защита прав и свобод человека, гласность, добросовестное выполнение всеми участниками своих обязательств.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛАБОРАТОРИИ КАФЕДРЫ ГПД

3.1. Целями создания Лаборатории кафедры ГПД являются:

- создание условий для реализации на юридическом факультете Института образовательных программ ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция» профилей «Уголовное право», «Гражданское право», «Государственное и международное право», условий применения инновационных технологий обучения по дисциплинам кафедры государственно-правовых дисциплин;

- приобретение студентами практических навыков путем практико-ориентированной формы обучения на базе УФНС России по Забайкальскому краю с целью ускоренной адаптации в профессиональной деятельности;

- повышения качества учебного процесса на юридическом факультете Института;

- расширение сотрудничества юридического факультета Института с УФНС России по Забайкальскому краю;

- формирование и развитие у обучающихся юридического факультета умений и навыков практической работы, уважение к закону, высокого нравственного сознания, ответственного отношения к выполнению профессиональных обязанностей юриста.

3.2. Задачи Лаборатории кафедры ГПД:

- представление обучающимся юридического факультета Института возможности получения навыков практической деятельности по направлению подготовки;

- обобщение и использование материалов практики деятельности налоговых органов Забайкальского края в образовательном процессе;

- развитие у обучающихся навыков работы с нормативно-правовыми документами, правовыми базами данных, с материалами правоприменительной практики;

- углубленное изучение обучающимися финансового и налогового законодательства, материалов судебной практики, вопросов профессиональной этики и профессиональной ответственности;

- создание условий для самостоятельной и научной работы обучающихся, выполняемой по заданию кафедр юридического факультета.

3.3. Деятельность Лаборатории кафедры ГПД осуществляется с привлечением к учебному процессу практических работников налоговых органов Забайкальского края.

3.4. В соответствии с целями и задачами в Лаборатории кафедры ГПД:

- осуществляется составление и оформление правовых документов;

- проводится работа с правовыми документами и базами данных;

- проводятся научно-практические семинары по актуальным правовым вопросам в сфере налогообложения;

- совместно с налоговыми органами осуществляется участие в мероприятиях направленных на повышение правовой культуры граждан в сфере налогообложения;

- проводится работа по систематизации и анализу судебной практики по налоговым спорам.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЛАБОРАТОРИЕЙ КАФЕДРЫ ГПД

4.1. Управление Лабораторией кафедры ГПД осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, положением Института, настоящим положением и Правилами внутреннего распорядка Института.

4.2. Общее руководство осуществляет заведующий Учебно-лабораторным комплексом юридического факультета Института (далее – заведующий УЛК).

4.3. Непосредственное руководство осуществляет заведующий кафедрой ГПД.

4.4. Заведующий кафедрой ГПД в целях организации работы обучающихся назначает руководителя Лаборатории кафедры ГПД из числа ППС кафедры.

4.4.1. Руководитель Лаборатории кафедры ГПД несет ответственность за деятельность лаборатории перед заведующим кафедрой и заведующим УЛК.

4.4.2. Руководитель лаборатории кафедры ГПД:

- осуществляет контроль за соблюдение настоящего Положения;
- составляет план работы Лаборатории кафедры ГПД на каждый учебный год и непосредственно организует его выполнение;
- отчитывается о деятельности Лаборатории кафедры ГПД перед заведующим кафедрой;
- предоставляет заявки на получение Лабораторией кафедры ГПД финансирования, расходных материалов, технических средств и оборудования заведующему УЛК;
- предоставляет заведующему УЛК информацию о работе Лаборатории кафедры ГПД для составления сводного отчета;
- осуществляет подбор и расстановку студентов для стажировки в УФНС России по Забайкальскому краю.

5. МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ЛАБОРАТОРИИ КАФЕДРЫ ГПД

5.1. Для обеспечения деятельности Лаборатории кафедры ГПД по решению директора Института предоставляются помещения.

5.2. Лаборатории кафедры ГПД предоставляются помещения:

- кабинет для организации работы обучающихся в процессе стажировки в налоговых органах.

5.3. Помещения Лаборатории кафедры ГПД оборудуются средствами охраны.

5.3. Помещения Лаборатории кафедры ГПД оборудуются средствами охраны.

5.4. Для технического обеспечения деятельности Лаборатории кафедры ГПД предоставляются: компьютеры, позволяющие успешно работать с правовыми базами данных, текстовыми и графическими редакторами, сетью «Интернет», компьютерной сетью Института.

5.5. Лаборатория кафедры ГПД обеспечивается расходными материалами канцелярскими товарами в соответствии с заявками, подаваемыми руководителем лаборатории заведующему УЛК.

5.6. Перечисленное имущество и средства используются строго для обеспечения целей деятельности Лаборатории кафедры ГПД.


6. СОТРУДНИЧЕСТВО ЛАБОРАТОРИИ КАФЕДРЫ ГПД

6.1. Деятельность Лаборатории ориентирована на широкое сотрудничество с УФНС России по Забайкальскому краю.

6.2. Сотрудничество Лаборатории осуществляется в форме:


- привлечение сотрудников налоговых органов к преподавательской деятельности;
- организация стажировки обучающихся в указанной организации;
- организация и проведение совместных семинаров и иных мероприятий общественного значения;
- иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Зав. кафедрой «Государственно-правовые дисциплины»

 / О.Б. Березина

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

 / Л.А. Болтовская